

PRACTICAS AMBIENTALES

TIPOS DE RESIDUOS

•RESIDUOS NO PELIGROSOS (RNP)

✓ PAPEL , CARTÓN Y PLÁSTICOS:

Se deposita en los contenedores específicos de reciclaje de papel y plásticos .

✓ ASIMILABLES A URBANOS:

Materia orgánica, latas que son depositados en los contenedores destinados a tal fin repartidos en todas las áreas de la organización.

•RESIDUOS PELIGROSOS (pilas, tóner, material contaminado, aerosoles, disolventes, envases contaminados, aceites):

Se seguirán las instrucciones Técnicas correspondientes, y serán depositado en sus contenedores indicado en el tablón de anuncios

BUENAS PRÁCTICAS

- Aprovechar los recursos al máximo y hacer buen uso de ellos: fotocopias, folios, pilas, bolígrafos, así como de la energía y el agua.
- Separar los residuos para poder aplicar el principio de las 3R, (Reutilizar, Reciclar, Recuperar) y utilizar el contenedor adecuado en cada caso en función del residuo.

EN CASO DE ACCIDENTE

ACTUACIÓN MÉDICA

- Si por cualquier motivo usted requiera atención médica, le informamos que en la sección de producción puede encontrar un botiquín con material sanitario.
- Si necesitase de un atención médica más allá de la que puede resolverse por personal no cualificado, informe de inmediato a su responsable interno y acuda a Administración de Oficinas, la objeto de que contacten con el Servicio de Urgencias.



COMUNICACIÓN DE INCIDENCIAS

- Si durante su estancia detecta alguna incidencia o es consciente de un riesgo para su seguridad o para la de otras personas, le rogamos lo ponga en conocimientos del personal interno para que puedan tomarse las medidas preventivas oportunas.

FECHA: 01/08/19

FIRMA RESPONSABLE SGI:



Bienvenido a:

Ben
Trade
Cables
ibérica

¿QUÉ PUEDO HACER
YO POR MI
SEGURIDAD Y EL
MEDIO AMBIENTE?

CONTROL DE ACCESOS Y NORMAS GENERALES

TARJETAS DE IDENTIFICACIÓN

- Al acceder a estas instalaciones se le ha proporcionado una Tarjeta de Visita que deberá portar en un lugar visible durante toda su estancia.
- Esta tarjeta deberá devolverse al salir de las instalaciones.

CONTROL DE ACCESOS

- Únicamente está autorizado a acceder a zonas comunes o salas de reuniones, en ningún caso a zonas de trabajo. En los casos en los que fuera necesario será preciso obtener autorización o estar acompañado por parte del personal interno, utilizando los correspondientes EPI's y moviéndose por zonas marcadas

USO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS

- Como norma general, queda prohibido el uso y conexión de equipos informáticos ajenos a **BTC**. Únicamente en aquellos casos en los que sea autorizado será posible su uso.

IMÁGENES DE VIDEO O FOTOGRAFICAS

- Está prohibido sacar imágenes de video o fotografías en el interior de las instalaciones sin la autorización de **BTC**.



PREVENCIÓN DE ACCIDENTES

Durante su estancia en las instalaciones, deberá respetar las normas generales de seguridad y hacer buen uso de todos los equipos y sistemas de seguridad

RESPONSABLE INTERNO



- Siga en todo momento las instrucciones del responsable interno al que usted ha venido a visitar. El conoce los posibles riesgos existentes y las medidas de prevención que deben respetarse.

PROHIBIDO FUMAR



- Recuerde: Está prohibido fumar en todas las instalaciones de la compañía.

CONSUMO DE BEBIDAS ALCOHOLICAS



- No está permitido el uso/consumo de bebidas alcohólicas en las instalaciones de la compañía.

NORMAS BÁSICAS DE SEGURIDAD



- Respete cualquier señalización de peligro que pueda encontrarse al circular por pasillos, escaleras o zonas en altura.
- No manipule ni actúe sobre equipos, armarios o instalaciones eléctricas.
- Si necesita utilizar alargaderas o conexiones eléctricas, solicítelas a su responsable interno

EN CASO DE EMERGENCIA

SEÑAL DE ALARMA



- Abandone las instalaciones cuando escuche el aviso de emergencia por las señales de alarma.
- Mantenga la calma, no corra.
- Si ha olvidado algo, no vuelva a recogerlo.

EQUIPO DE ALARMA Y EVACUACION



- Siga las instrucciones de los responsables de evacuación y prevención de BTC.

VÍAS DE EVACUACIÓN



- Utilice las vías de evacuación siguiendo la señalización correspondiente.
- Como norma general, debe ir hacia las escaleras.

PUNTO DE ENCUENTRO



- Diríjase al **PUNTO DE ENCUENTRO**, siguiendo las señalización de evacuación.
- Espere en este **PUNTO DE ENCUENTRO** hasta nuevas instrucciones por parte de los responsables internos de prevención de **BTC**.